

Regionledningskontoret
Avdelningen för Forskning och Innovation
Innovation

2020-01-24

Arbetsplats: [fyll i namn på arbetsplatsen] Rättighetstyp: [patent/mönster/varumärke]
Namn på anställd: [namn] Avtal skapat den: [DD-MM-ÅÅÅÅ]

Försättsida till överlåtelseavtal icke registrerbar rättighet

Detta avtal avser överlåtelse av rättigheterna till en innovation som skapats av en anställd inom Region Stockholm. Innovationen ska vara av sådant slag att den inte går att registrera – det vill säga, upphovsrätt, know-how, företagshemligheter eller liknande.

Upphovsrätt skyddar kreativt och litterärt skapande. Detta kan vara konstverk, skrifter, kod till datorprogram eller formgivningen av produkter (kallat "brukskonst"). För att ensamrätt ska uppstå krävs inga registreringar, upphovsrätten uppstår samtidigt som verket gör det. Däremot uppställs krav på att det så kallad "verket" uppnår en viss nivå av särprägel – det vill säga att det är nytt i förhållande till vad som är känt sedan tidigare och något individuellt som har skapats av upphovspersonen.

Know-how utgör ett brett grepp som innefattar kunskap som en person besitter och nyttjar i sitt yrkesliv. Det kan till exempel handla om knep och lösningar någon kommit på för att lösa problem som uppkommer i det vardagliga arbetet. Know-how som hålls hemligt inom verksamheten och som innehar någon form av kommersiellt värde kan utgöra **företagshemligheter**.

Avser innovationen ifråga en rättighet som går att registrera, det vill säga, patent, mönster/design eller varumärke, används istället Mallavtal *Överlåtelseavtal registrerbar rättighet*.

Viktiga diskussionspunkter inför ingående av avtalet är:

- Ska den anställde få någon form av ersättning för överlåtelsen?
- Ska den anställde få någon form av royalty (det vill säga löpande betalning av visst belopp över tid) för användningen av innovationen?

Till avtalet ska det biläggas en beskrivning av vad innovationen är för något och om tillämpligt underlag, källkod, illustration eller ritningar.

2020-01-24

Det är viktigt att den anställda överlämnar allt underlag och så mycket information och kunskap den besitter om den icke-registrerbara rättigheten i samband med överlåtelsen.

Om du har frågor om avtalet och/eller vill diskutera något om avtalet, vänd dig till:

[kontaktuppgifter och information om vem som ansvarar för dokumentet]

OBS – denna Försättsida utgör endast intern information för [namn på sjukhuset] och ska tas bort när avtalet skickas till motparten.