

Viktigt att veta för dig som är stödperson för en patient vid Helix rättspsykiatri

Trots de goda insatser som du och andra stödpersoner gör förekommer det fortfarande en del missförstånd i samband med uppdrag inom rättspsykiatrin. Därför vill vi förtydliga en del rutiner i samband med uppdrag på Helix.

1. Kliniken Helix i Huddinge har säkerhetsklass 1. Av det följer en del särskilda säkerhetsrutiner som både stödpersonen och personalen måste följa i samband med besök.
2. När du accepterar ett uppdrag på Helix informerar vi dig om besöksregler och kontrollrutiner. Du måste dock alltid även kontrollera med avdelningen vad som gäller, i samband med att du planerar eller genomför ett besök.
3. Efter det att du fått ett besked om ett stödpersonuppdrag får både du och vårdgivaren invänta de formella handlingarna som bekräftar förordnandet. Besök ska därefter bokas inom några dagar dock senast inom en vecka. Boka gärna en vecka i förväg då besökstider är begränsade.
4. Det är viktigt att du kommer i god tid eftersom besöksrutinerna kräver att vårdpersonal är närvarande vid ditt möte med patienten. Om du ändå är försenad till ett besök måste du snarast möjligt meddela detta till avdelningen. Det innebär också att den tid som du kan få träffa patienten blir kortare.
5. Vid varje besök ska du anmäla dig i receptionen, som uppmanar dig att hänga av dig kläder, väskor med mera. Om du har med dig tillhörigheter till patienten lämnas dessa i inpasseringskontrollen.
 - Där scannas tillhörigheterna eftersom vårdpersonalen måste avgöra om det är tillåtet att ta in dem till patienten. Du får ett kvitto på det som lämnas i receptionen. Därefter får du passera inpasseringskontrollen.
 - Om du motsätter dig detta kontaktas patientens ansvariga läkare/enhetschef.
 - Om metalldetektorn visar utslag ska orsaken till detta undersökas av receptionen.
 - Efter godkänd inpasseringskontroll visas besökaren till besöksenhetens väntrum av receptionen. Om det uppstår problem kan receptionen tillkalla vårdpersonal.

6. Första besöket är övervakat, och personal kommer att vara i rummet. Vid alla andra besök finns personal utanför rummet.

7. Läkare kan ha beslutat om att det inte får förekomma någon fysisk kontakt mellan besökare och patient. Besökaren och patienten får då sitta på kortsidorna av bordet, medan personalen sitter vid långsidan.

8. Om läkaren har beslutat så, ska all kommunikation ske på ett språk som personalen förstår. I annat fall ska tolk närvara.

9. När besöket avslutas visas du ut till väntrummet, släpps ut i inre entréhall av besöksvakt och sedan vidare ut till receptionen.

Glöm inte:

- Uppdraget innebär inte att vara juridiskt eller ekonomiskt ombud eller rådgivare. Din roll är att möta patienten som en medmänniska.
- Om du vill ta med dig något till patienten i samband med besöket rådgör först med vårdpersonal och få det godkänt.
- Rättsspsykiatriska patienter är av olika anledningar dömda till vård. Vi utser numera även stödpersoner av motsatt kön. Därför är det viktigt med vårdad och på intet sett utmanande eller provocerande klädsel, även under t ex extra varma sommartider.